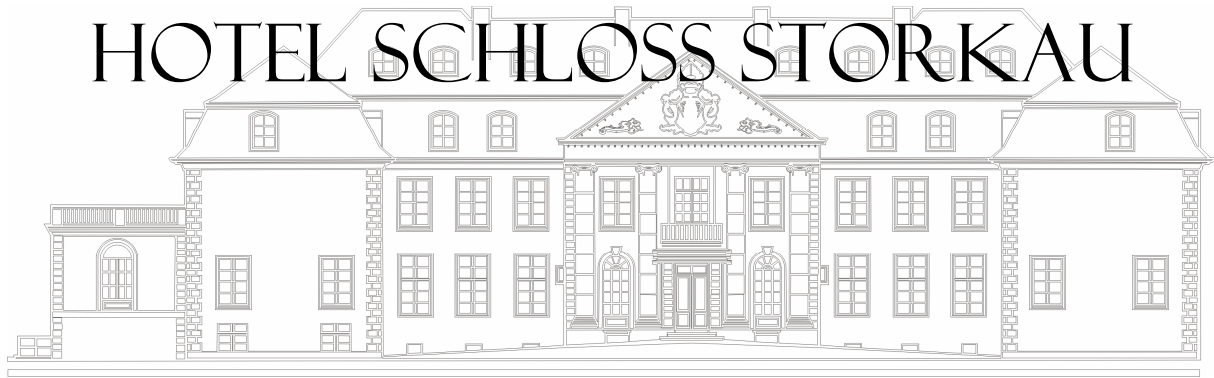


# HOTEL SCHLOSS STORKAU



Eine sehr persönliche Gastfreundschaft, eine anspruchsvolle Wohnkultur und eine exzellente Gastronomie (seit vielen Jahren im Gault Millau und Michelin ausgezeichnet) hat unser Schloss Storkau zu einem der führenden Häuser in Sachsen-Anhalt gemacht.

Unseren Erfolg verdanken wir der Zufriedenheit unserer Gäste. Dies ist das Ergebnis eines guten Teamworks vor und hinter den Kulissen – uns allen macht es Freude Gastgeber zu sein!

**Wir suchen ab sofort Mitarbeiter für den Bereich**

## ***Rezeptionist /-in Empfangsdame /-herr***

Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen und anspruchsvollen Arbeitsplatz mit besten Entwicklungschancen.

Ihr Profil:

- \* Mehrjährige Erfahrung mindestens 3 Jahre im Beruf
- \* Gepflegte äußere Erscheinung
- \* Teamfähigkeit, Leistungsmotivation, Durchsetzungsvermögen und Zielstrebigkeit sind Ihnen nicht fremd.

Aufgaben und Verantwortungen:

- \* Hotelprogramm Hogatex
- \* Zimmerreservierung, Zimmerdisposition / Zimmervermietung
- \* Verwaltung von Kontingenten
- \* Kontrolle bei Ankunft und Abreisen der Gäste
- \* Gästekorrespondenz
- \* Gästebekanntgabe / Information
- \* Gastkontakt / Public Relation (Beschwerden, Verkauf)

Wenn Sie gerne im Team arbeiten, Freude am Umgang mit anderen Menschen haben über entsprechende Erfahrung im Bereich Hotelrezeption verfügen oder wenn Sie das Gefühl haben, dass Sie sich jetzt aus der zweiten Reihe kommend mehr zutrauen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellungen an:

Hotel Schloss Storkau  
Im Park, 39590 Storkau, Deutschland

Telefax: +49 (0)39321 - 5220  
E-Mail: [brune@hotel-schloss-storkau.de](mailto:brune@hotel-schloss-storkau.de)

Ansprechpartner: Frau Ulrike Brune  
Position/Abteilung: Direktorin